



Главное Управление образования Администрации г.Красноярска
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 18»

Россия, 660118, г.Красноярск, ул.Урванцева 10А Телефон: 8(391)220-75-37,

E-mail: sch18@mailkrsk.ru ИНН/КПП 2465041074/246501001

Дополнительное соглашение

к Коллективному договору муниципального автономного
образовательного учреждения «Средняя школа №18 »
на 2023 - 2026гг.

Регистрационный №5206 от «07» августа 2023 года.

От работодателя:

Директор
образовательной организацией



Вебер Е.А.

(подпись, Ф.И.О.)

«11» января 2024 г.

М.П.

От работников:

Председатель первичной
профсоюзной организации:

Дарбинян С.И.

(подпись, Ф.И.О.)

«11» января 2024г.

Департамент экономической политики
и инвестиционного развития
администрации г. Красноярска

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО


Изменения и дополнения
к коллективному договору

№ 5206/2 от «11» 01 2024г.

Настоящее дополнительное соглашение заключено между работодателем, в лице директора МАОУ СШ №18 Е.А.Вебер, действующего на основании Устава, с одной стороны, и работниками, в лице председателя первичной профсоюзной организации С. И. Дарбинян, действующего на основании Устава профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, с другой стороны, на основании п.1.11 Коллективного договора от «07» августа 2023г. № 5206, в соответствии со статьей 44 Трудового кодекса Российской Федерации заключили настоящее дополнительное соглашение о следующем:

1. Работодатель и работники договорились в Коллективный договор регистрационный № 5206 от «07» августа 2023 г. изложить Приложение №6 «Соглашение по охране труда работников МАОУ «Средняя школа №18» в следующей редакции:

Приложение №6

СОГЛАСОВАНО :
Председатель ПП МАОУ СШ № 18
 С. И. Дарбинян

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СШ №18
 Е.А.Вебер .
Приказ № 04-12-4/1



Соглашение по охране труда на 2024 год

№п п	содержание мероприятий (работ)	стоимост ь в рублях	сроки выпол нения работ	ответственные за выполнение мероприятия	Кол- вораб .,кото рым улуч шают ся услов ия труда
1. Организационные мероприятия					
1.	Организация и оборудование кабинета, уголка «Охрана труда».	-	-	-	

2.	Проведение общего технического осмотра здания на соответствие безопасной эксплуатации.	-	два раза в год	комиссия по ОТ	
3.	Организация специального обучения руководителей, специалистов по охране труда, членов комиссии по охране труда, уполномоченных по охране труда в обучающих организациях.	9600,00	май	заместитель директора по АХР А.А.Владимирова	
4.	Обучение работников безопасным методам и приемам работы, обучение навыкам оказания первой помощи. Проведение профессиональной гигиенической подготовки работников.	42750,00	апрель	заместитель директора по АХР А.А.Владимирова	
5.	Организация обучения работников, ответственных за эксплуатацию опасных производственных объектов.	-	-	-	
6.	Разработка и утверждение инструкций, согласование с профкомом в установленном порядке.	-	по мере изменения	специалист по ОТ С.Н.Панасюк	
7.	Обеспечение журналами инструктажей, другой бланковой документацией.	-	-	-	
8.	Разработка программ инструктажей.	-	по мере изменения	специалист по ОТ С.Н.Панасюк	
9.	Проведение специальной оценки условий труда, уровней оценки профессиональных рисков.	-	-	-	

10.	Подготовка к участию в смотре-конкурсе на лучшую организацию работы по охране труда, организация выставок по охране труда	-	-	-	
2. Технические мероприятия					
1.	Установка предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений), в том числе для производственного оборудования, в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты.	-	-	-	
2.	Приведение в соответствие с действующими нормами или устранение вредных производственных факторов на рабочих местах (шум, вибрация, ионизирующие, электромагнитные излучения, ультразвук).	-	-	-	
3.	Внедрение и совершенствование технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током.	-	-	-	
4.	Установка новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем, систем кондиционирования, тепловых и воздушных завес с целью обеспечения нормативных требований	-	-	-	

	охраны труда по микроклимату и чистоты воздушной среды на рабочих местах и в служебных помещениях.				
5.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в служебных и бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствие с действующими нормами.	-	-	-	
6.	Установка пожарной сигнализации.	-	-	-	
7.	Проведение испытаний устройств заземления и изоляции проводов электроустановок на соответствие безопасной эксплуатации.	47302,00	июнь	заместитель директора по АХР А.А.Владими рова	

3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия

1.	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований). Обеспечение работников личными медицинскими книжками. Проведение психиатрических освидетельствований работников в установленном порядке.	236860,00	Март, апрель	заместитель директора по АХР А.А.Владими рова	
2.	Оборудование медицинских кабинетов.	-	-	-	
3.	Оснащение помещений (кабинетов, лабораторий, мастерских, спортзалов и	30000,00	июль	заместитель директора по АХР	

	других помещений аптечками для оказания первой помощи).			А.А.Владими рова	
4.	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, помещений и комнат психологической разгрузки.	-	-	-	
5.	Реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений (гардеробные, умывальные, санузлы, помещения для личной гигиены женщин)	-	-	-	
6.	Выделение и оснащение подсобного помещения для обслуживающего персонала	-	-	-	
7.	Приобретение микроволновой печи, другого оборудования для организации питания сотрудников	-	-	-	

4. Мероприятия по обеспечению средств индивидуальной защиты

1.	Обеспечение работников мылом, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами	-	-	-	
2.	Обеспечение индивидуальными средствами защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, коврики, инструменты с изолирующими ручками)	-	-	-	чел.

3.	Обеспечение работников специальной одеждой в соответствии с коллективным договором	-	-	-	чел.
5. Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта					
1.	Устройство новых и реконструкция имеющихся помещений, спортивных сооружений, оборудования игровых и физкультурных залов, площадок для занятий физкультурой и спортом	-	-	-	
2.	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	-	В течение года	Профком, руководитель структурным подразделением Т.П.Вольф учителя физической культуры	
3.	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря	102330,00	июнь	заместитель директора по АХР А.А.Владимирова	
4.	Компенсация работникам организации оплаты занятий спортом в клубах и секциях	-	-	-	

Пронумеровано
и прошнуровано
7 листов
Директор школы
А. Вебер

